



Comune di Piazzatorre
Provincia di Bergamo

REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA

Approvato con deliberazione G.C. n.3/2 in data 16.02.2009

1. OGGETTO

1. Il presente regolamento disciplina le norme di utilizzo, modalità di conferimento e criteri del servizio di raccolta differenziata del Comune di Piazzatorre. Le istruzioni in esso contenute sono valide per l'utenza, per gli operatori comunali, nonché per le diverse ditte incaricate per lo smaltimento dei rifiuti differenziati.

2. FINALITA'

1. Il Centro di raccolta del Comune di Piazzatorre è situato nell'area di proprietà comunale in Via Monte Secco. L'attività del Centro è finalizzata alla razionalizzazione e alla massimizzazione della raccolta differenziata dei rifiuti, ovvero alla riduzione della quantità e pericolosità dei rifiuti da smaltire, favorendo il recupero di materiali ed energia dai rifiuti.

3. RIFERIMENTI NORMATIVI

1. Le norme di riferimento in materia di rifiuti sono le seguenti:
 - D.lgs n.152/2006, con particolare riferimento alla parte IV titolo I "Norme in materia di gestione dei rifiuti " e s.m.i.
 - D.lgs 08.04.2008 del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare "Disciplina dei centri di raccolta dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato".
 - D.Lgs n. 151/2005 "Attuazioni delle direttive CE relative alla riduzione dell'uso di sostanze pericolose nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche, nonché allo smaltimento dei rifiuti".
 - D.M. n. 185/2007 RAEE – Raggruppamenti apparecchiature elettriche ed elettroniche.

4. DEFINIZIONI

1. Per Conferimento si intendono le modalità secondo le quali i rifiuti vengono consegnati al servizio di raccolta (c/o il Centro o nelle campane dislocate lungo il territorio comunale) da parte del produttore/detentore.

Per Raccolta Differenziata si intende la raccolta idonea a raggruppare i rifiuti urbani in frazioni merceologiche omogenee, destinate al riutilizzo, al riciclaggio ed al recupero di materia prima.

Per Servizio di Raccolta Differenziata si intende l'organizzazione della separazione di determinate frazioni di rifiuti fin dalla fase di conferimento.

Per Centro di raccolta differenziata dei rifiuti urbani si intende un'area dotata di idonee attrezzature, destinata al conferimento diretto differenziato in appositi container delle frazioni di rifiuto destinati al recupero/riciclo.

Presso il Centro non sono previste operazioni o trattamenti di selezione o stoccaggio dei materiali conferiti.

5. GESTIONE, ORARI E MODALITA' DI ACCESSO AL CENTRO DI RACCOLTA

1. La gestione del Centro di raccolta di Via Monte Secco viene effettuata in economia dal Comune di Piazzatorre attraverso gli operai comunali o personale volontario.
2. Gli orari e giorni di apertura del Centro di raccolta sono determinati con Ordinanza Sindacale e resi noti mediante cartello apposto in loco.
3. Sono autorizzati ad accedere al centro i seguenti soggetti:
 - a. UtENZE domestiche residenti e/o domiciliate nel Comune di Piazzatorre (privati cittadini);
 - b. UtENZE non domestiche (attività artigianali e commerciali, enti, associazioni ecc.) che hanno sede operativa ubicata all'interno del Comune di Piazzatorre. Le utenze commerciali ed artigianali possono conferire a loro cura le tipologie di rifiuti indicate al punto 7, a condizione che i rifiuti stessi provengano esclusivamente dalle superfici della propria attività (e/o da immobili presenti sul territorio Comunale di Piazzatorre).
 - c. Il personale e le ditte addette ai servizi di manutenzione del territorio comunale di Piazzatorre.
 - d. Le ditte convenzionate con il Comune, autorizzate al trasporto presso i centri di smaltimento e di recupero.
4. E' vietato l'accesso al Centro di raccolta al di fuori degli orari di apertura stabiliti, eccetto agli operai comunali e alle persone autorizzate dal Comune.
5. E' vietato il conferimento di rifiuti speciali per i quali lo smaltimento è a carico del produttore.
6. E' vietata qualsiasi operazione di cernita od asporto dei materiali conferiti al centro.
7. Gli utenti privati che volessero conferire rifiuti più o meno voluminosi ("ingombranti") avvalendosi del mezzo e degli operatori comunali, dovranno recarsi c/o gli uffici del Comune e prenotare tale intervento, dietro pagamento dell'apposito buono di conferimento pari a €. 5,00 a viaggio.
8. Il conferimento fatto direttamente dal privato cittadino/utenze non domestiche non comporta alcuna spesa aggiuntiva, salvo eventuali indicazioni e aggiornamenti che l'Amministrazione riterrà opportuno introdurre per lo svolgimento del servizio.
9. **Tutti i container verranno svuotati con cadenza almeno quindicinale, o secondo le esigenze, qualora lo si rendesse necessario per il prematuro riempimento.** Gli operatori incaricati hanno il compito di monitorare la situazione e segnalare agli uffici comunali gli opportuni interventi.

7. TIPOLOGIE DI RIFIUTI OGGETTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA

<u>Tipo di rifiuto</u>	<u>Destinazione</u>
Carta e cartone	Container c/o Centro di raccolta
Vetro	Campane verdi dislocate sul territorio
Plastica (piccole dimensioni)	Campane gialle dislocate sul territorio
Alluminio (piccole dimensioni)	Contenitori verdi dislocati sul territorio
Indumenti usati	Cassonetto giallo c/o uff. turistico
Frazione verde sfalci e potature	Container c/o Centro di raccolta
Apparecchiature elettriche ed elettroniche	Area segnalata c/o Centro di raccolta
Ingombranti (mobili, accessori, giocattoli..)	Container c/o Centro di raccolta
Ferro e alluminio (grandi dimensioni)	Container c/o Centro di raccolta
Pile esauste	Contenitori cilindrici c/o rivenditori
Medicinali scaduti	Contenitori cilindrici c/o farmacia e ambulatorio
Rifiuti pericolosi (infiammabili, tossici e corrosivi) + Batterie auto	Ecoveicolo in sosta al Centro di raccolta secondo il calendario della C.Montana
<p>E' severamente vietato il conferimento di pneumatici, macerie e scarti edili, lavandini, piastrelle, sanitari, calcinacci, residui della pulizia stradale, eternit.</p> <p>E' compito delle imprese/ditte provvedere allo smaltimento di questi materiali presso le discariche autorizzate.</p>	

8. MODALITA' DI CONFERIMENTO DI ALCUNE TIPOLOGIE DI RIFIUTO

1. VERDE:

Nel cassone devono essere depositati i residui da taglio dei prati (e le ramaglie con foglie) derivanti da attività di piccola manutenzione delle aree verdi di pertinenza della propria abitazione e i residui derivanti dalla manutenzione del verde pubblico. Le ramaglie dovranno essere spezzate per ridurre il volume.

E' consentito l'uso di materiale plastico per contenere i rifiuti in questione nella sola fase di trasporto al Centro di raccolta; all'atto del conferimento i rifiuti dovranno essere

liberati – a cura dell'utente – da qualsiasi involucro e immersi nell'apposito cassone secondo le indicazioni del personale incaricato.

2. CARTA E CARTONE:

Nel cassone dovranno essere depositati solo carta e cartone (riviste, giornali, scatoloni, ecc.). E' vietato gettare oggetti che siano formati oltre che da carta e cartone, anche da altri componenti. Il materiale dovrà essere conferito piegato e pulito.

9. PROVENIENZA DEI RIFIUTI

1. Possono essere conferiti al Centro di raccolta e c/o i diversi contenitori dislocati sul territorio del Comune di Piazzatorre solo ed esclusivamente rifiuti originati da insediamenti civili e da attività produttive iscritti al ruolo TARSU del Comune di Piazzatorre.

10. NORME DI COMPORTAMENTO

1. Per consentire il migliore, efficiente e sicuro utilizzo del Servizio di Raccolta Differenziata è fatto obbligo all'utenza di attenersi alle seguenti prescrizioni:
 - a) rispettare le indicazioni contenute nel presente regolamento, nonché le eventuali osservazioni ed i consigli impartiti dagli operatori del servizio circa le modalità di conferimento;
 - b) effettuare il più possibile la differenziazione dei rifiuti conferiti: i materiali dovranno essere il più possibile compattati in modo da ridurre al minimo l'ingombro;
 - c) gettare i rifiuti negli appositi contenitori.
2. E' severamente vietato abbandonare i rifiuti all'esterno del Centro di raccolta, nonché al di fuori dei contenitori dislocati lungo il territorio comunale.

11. OBBLIGHI DEL PERSONALE DI CONTROLLO

1. Il personale incaricato di controllare il servizio di Raccolta differenziata e di custodire il Centro di raccolta è tenuto all'osservanza del presente regolamento, ed in particolare a svolgere le seguenti funzioni:
 - Curare l'apertura e la chiusura del Centro di raccolta negli orari e nei giorni prestabiliti;
 - Essere presenti negli orari di apertura del Centro di raccolta;
 - Fornire ai cittadini tutte le informazioni necessarie per la migliore conduzione delle operazioni di conferimento;
 - Curare la pulizia del Centro nonché dei diversi punti di raccolta situati lungo tutto il territorio comunale;
 - Sensibilizzare l'utenza ad un corretto e maggiore conferimento differenziato dei rifiuti;
 - Segnalare all'Amministrazione Comunale qualsiasi disfunzione venga rilevata, sia essa riferita alle strutture, attrezzature, cassoni, o organizzazione e funzionalità dei servizi;
 - Segnalare all'Amministrazione Comunale le eventuali violazioni delle prescrizioni contenute nel presente regolamento;

- Respingere i materiali qualora siano difformi dalla prescrizioni contenute nel presente regolamento;
- Contattare direttamente gli smaltitori per la rimozione e svuotamento delle campane nonché dei container del Centro.

12. CONTROLLI

1. Le attività di controllo in materia di rifiuti avvengono:
 - Su segnalazione od esposto scritto da parte di qualsiasi cittadino
 - Su segnalazione anche verbale da parte degli operatori del servizio
 - Su diretta iniziativa dell'ufficio tecnico comunale
 - Su diretta iniziativa del Corpo Forestale nonché dei Carabinieri della stazione di Piazza Brembana.
 - Attraverso telecamere installate c/o il Centro di raccolta, che registrano e trasmettono immagini in tempo reale ad un PC posizionato negli uffici comunali (le registrazioni effettuate saranno utilizzate al solo ed esclusivo scopo di prevenire ed individuare le infrazioni connesse all'abbandono dei rifiuti).

13. SANZIONI

1. Chiunque violi le prescrizioni contenute nel presente regolamento verrà punito con una sanzione amministrativa e/o penale, ai sensi del D.lgs n.152/2006 e s.m.i.
2. Nel caso la violazione riguardi rifiuti speciali, tossici, nocivi o comunque pericolosi, si applicano le sanzioni previste dal D.lgs n.152/2006 e s.m.i.